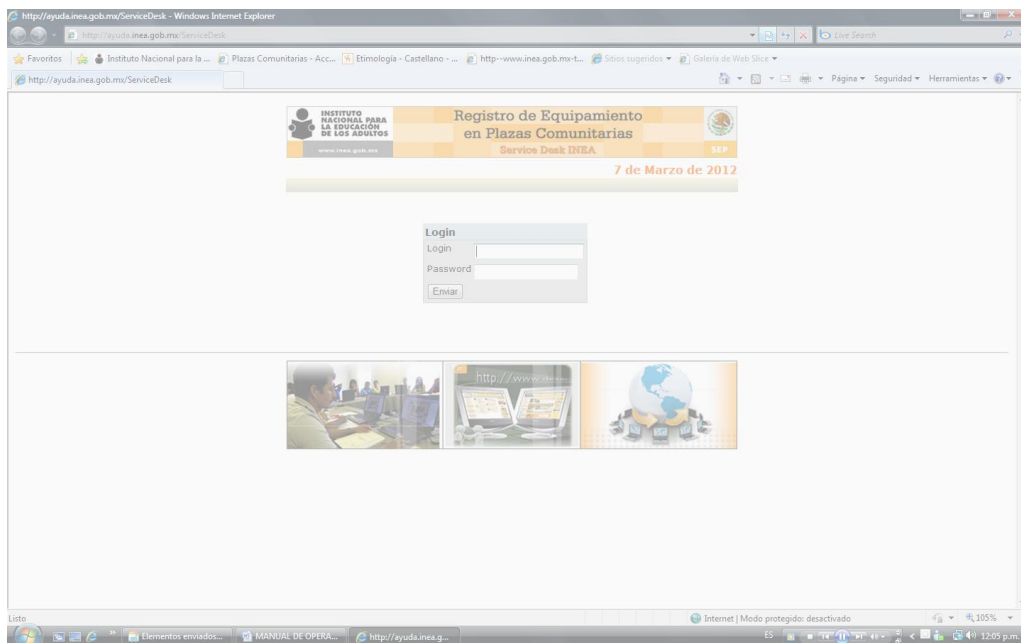




## DIRECCIÓN DE ACREDITACIÓN Y SISTEMAS SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN EDUCATIVA

# INSTRUCTIVO PARA CAPTURA DE INFORMACIÓN EN EL SISTEMA REGISTRO DE EQUIPAMIENTO EN PLAZAS COMUNITARIAS



## CONTENIDO

### OBJETIVO

### ACTIVIDADES PREVIAS

### SISTEMA "REGISTRO DE EQUIPAMIENTO EN PLAZAS COMUNITARIAS"

#### a) INGRESO AL SISTEMA

*Paso 1: página en Internet*

*Paso 2: proporcionar usuario y contraseña*

*Paso 3: cambio de usuario y contraseña*

#### b) EQUIPAMIENTO: AGREGAR, CONSULTAR Y MODIFICAR BIEN

##### EQUIPAMIENTO- AGREGAR BIEN

*Paso 1: ingreso "agregar bien"*

*Paso 2: número de Identificación*

*Paso 3: número de serie*

*Paso 4: categoría*

*Paso 4.1: detallar CPU*

*Paso 5: marca*

*Paso 6: modelo*

*Paso 7: fecha de instalación*

*Paso 8: nombre del fabricante*

##### EQUIPAMIENTO- CONSULTAR BIEN

*Paso 1: ingreso consultar bien*

*Paso 2a: consultar todos los bienes*

*Paso 2b: consultar un bien*

##### EQUIPAMIENTO- MODIFICAR BIEN

*Paso 1: ingreso modificar bien*

*Paso 2: identificar y buscar bien*

*Paso 3: realizar la modificación*

#### c) ADMINISTRACIÓN- CAMBIAR CONTRASEÑA

*Paso 1: ingreso cambiar contraseña*

## INSTRUCTIVO PARA CAPTURA DE INFORMACIÓN

### OBJETIVO:

Guiar a los Apoyos Técnicos, en el proceso de registro sobre el levantamiento de información de mobiliario y equipamiento en plazas comunitarias.

### ACTIVIDADES PREVIAS

#### 1. Reconocer en el mobiliario y equipo que se encuentra en la Plaza Comunitaria:

- Número de Identificación = Número de inventario, generalmente inicia con la letra I, Ejemplo:



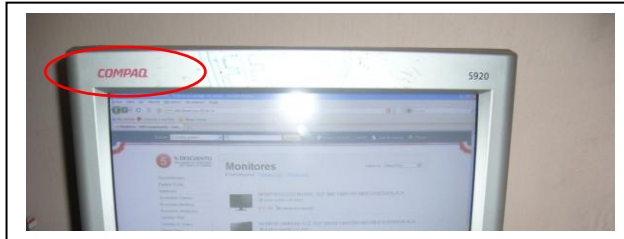
- Número de serie = Número con el cual el fabricante identifica el bien, ejemplo:



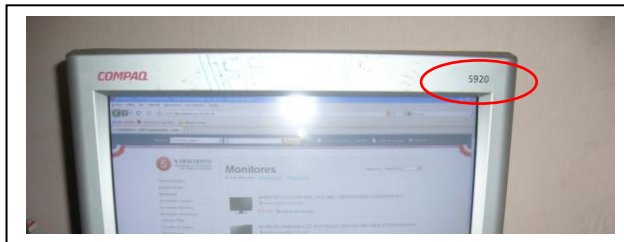
- Categoría a la que pertenece el bien, de entre las siguientes:

CATEGORÍAS	
01 CPU	12 AIRE ACONDICIONADO
02 MONITOR	13 TELEVISION
03 TECLADO	14 REPRODUCTOR DE VIDEO (VIDEOCASETERA Y DVD)
04 MOUSE	15 DECODIFICADOR
05 SERVIDOR	16 SWITCH_RUTEADOR
06 TERMINAL LIGERA	17 MESA_ESCRITORIO
07 ACCESORIOS	18 SILLA
08 IMPRESORA	19 SOPORTE
09 SCANNER	20 ARCHIVERO_ESTANTE_GABINETE
10 VIDEO PROYECTOR	21 RACK_GABINETE
11 NO BREAK_UPS_REGULADOR	22 PIZARRON

○ Marca, Ejemplo:



○ Modelo



2. Registrar en el formulario en formato Excel, cada uno de los bienes de la Plaza

Instrumento que te será proporcionado por el Responsable Estatal de Plazas Comunitarias (REPC), en el anexo 1, identifica el estado que te corresponde.

Registro de Equipamiento en Plazas Comunitarias											
AGREGAR BIEN											
Ordenamiento	Número de identificación	Número de serie	Categoría	Marca	Modelo	Fecha de instalación	Observación (Número del Tabulador)	DETALLES CPU			
							Memoria	Velocidad del Procesador	Brand Name	Procesador	Unidad Optica
1			01 CPU								
2			01 CPU								
3			01 CPU								
4			01 CPU								
5			01 CPU								
6			01 CPU								
7			01 CPU								
8			01 CPU								
9			01 CPU								
10			01 CPU								
11			01 CPU								
12			01 CPU								
13			01 CPU								
14			01 CPU								
15			01 CPU								
16			01 CPU								
17			01 CPU								
18			01 CPU								
19			01 CPU								
20			01 CPU								
21			01 CPU								
22			01 CPU								
23			01 CPU								
24			01 CPU								
25			01 CPU								
26			01 CPU								
27			01 CPU								
28			01 CPU								
29			01 CPU								
30			01 CPU								
31			01 CPU								
32			01 CPU								
33			01 CPU								
34			01 CPU								
35			01 CPU								
36			01 CPU								
37			01 CPU								
38			01 CPU								
39			01 CPU								
40			01 CPU								
41			01 CPU								
42			01 CPU								
43			01 CPU								
44			01 CPU								
45			01 CPU								
46			01 CPU								
47			01 CPU								
48			01 CPU								
49			01 CPU								
50			01 CPU								
51			01 CPU								
52			01 CPU								
53			01 CPU								
54			01 CPU								
55			01 CPU								
56			01 CPU								
57			01 CPU								
58			01 CPU								
59			01 CPU								
60			01 CPU								
61			01 CPU								
62			01 CPU								
63			01 CPU								
64			01 CPU								
65			01 CPU								
66			01 CPU								
67			01 CPU								
68			01 CPU								
69			01 CPU								
70			01 CPU								
71			01 CPU								
72			01 CPU								
73			01 CPU								
74			01 CPU								
75			01 CPU								
76			01 CPU								
77			01 CPU								
78			01 CPU								
79			01 CPU								
80			01 CPU								
81			01 CPU								
82			01 CPU								
83			01 CPU								
84			01 CPU								
85			01 CPU								
86			01 CPU								
87			01 CPU								
88			01 CPU								
89			01 CPU								
90			01 CPU								
91			01 CPU								
92			01 CPU								
93			01 CPU								
94			01 CPU								
95			01 CPU								
96			01 CPU								
97			01 CPU								
98			01 CPU								
99			01 CPU								
100			01 CPU								

## SISTEMA "REGISTRO DE EQUIPAMIENTO EN PLAZAS COMUNITARIAS"

### d) INGRESO AL SISTEMA

#### Paso 1: página en Internet

Anotar en el explorador de su preferencia la siguiente dirección o presionar la tecla Ctrl y dar clic en la liga: <http://ayuda.inea.gob.mx>

Y aparecerá la siguiente pantalla:



#### Paso 2: proporcionar usuario y contraseña

- Login = usuario
- Pasword = Contraseña

Información que te será proporcionada por el Responsable Estatal de Plazas Comunitarias.



Aparecerá la siguiente pantalla:



### Paso 3: cambio de usuario y contraseña

Anota una nueva contraseña que solo tu conozcas y guárdala en un lugar seguro.

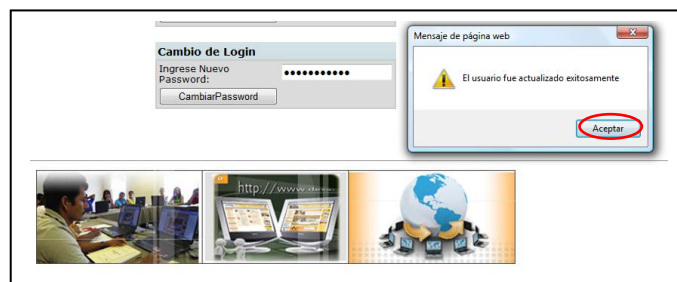
Encaso de olvidar la contraseña, solicita al REPC



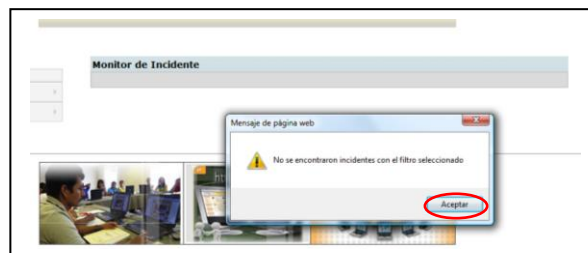
Da clic en el botón "cambiarPassword"



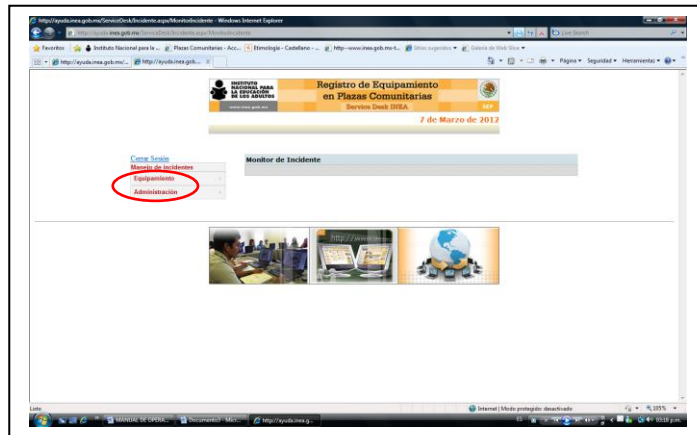
Te aparecerá un cuadro de dialogo, da clic en el botón "Aceptar".



Aparece otro cuadro de dialogo, da clic nuevamente en aceptar.



Aparecerá la siguiente Pantalla, en ella tendrás habilitadas las entradas: "Equipamiento" y "Administración"



## e) EQUIPAMIENTO: AGREGAR, CONSULTAR Y MODIFICAR BIEN

### EQUIPAMIENTO- AGREGAR BIEN

#### *Paso 1: ingreso "agregar bien"*

Coloca el cursor en la entrada "*Equipamiento*" y da clic en agregar bien



Aparecerá la siguiente pantalla

<a href="#">Cerrar Sesión</a>	<b>Registro de Equipamiento en Plazas Comunitarias</b>	7 de Marzo de 2012
<a href="#">Manejo de incidentes</a>	<b>Monitor de Incidente</b>	
<a href="#">Equipamiento</a>	<a href="#">Agregar bien</a>	
<a href="#">Administración</a>	<a href="#">Consultar bien</a>	
	<a href="#">Modificar bien</a>	

<a href="#">Cerrar Sesión</a>	<b>Agregar Bien</b>	Estatus: <input type="text" value="Activo"/>
<a href="#">Manejo de incidentes</a>	Número de Identificación: <input type="text"/>	
<a href="#">Equipamiento</a>	Número de Serie: <input type="text"/>	
<a href="#">Administración</a>	Categorías: <input type="text" value="Seleccionar..."/>	
	Marca: <input type="text" value="Seleccionar..."/>	
	Modelo: <input type="text" value="Seleccionar..."/>	
	Fecha Instalación: <input type="text"/>	
	Nombre Fabricante: <input type="text"/>	
	<input type="button" value="Guardar Bien"/>	<input type="button" value="Limpiar"/>

Inicia el registro de bienes, es importante que cada bien se registre con toda información.

### Paso 2: número de Identificación

Anotar el número de identificación, ver "Actividades previas"

### Paso 3: número de serie

Anotar el número de serie, ver "Actividades previas" N°1

### Paso 4: categoría

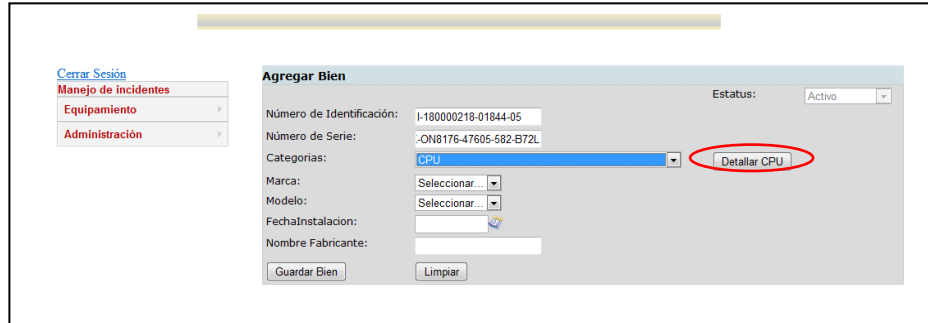
Selecciona la categoría: da clic en la categoría que corresponde al bien del registro.

Al seleccionar en la categoría aparece a la derecha el botón detallar CPU (Únicamente aparece al seleccionar la categoría "CPU") tal como aparece en la imagen siguiente.



**Paso 4.1: detallar CPU**

Da clic en el botón "Detallar CPU"



Aparece la una pantalla, con el siguiente cuadro de dialogo.



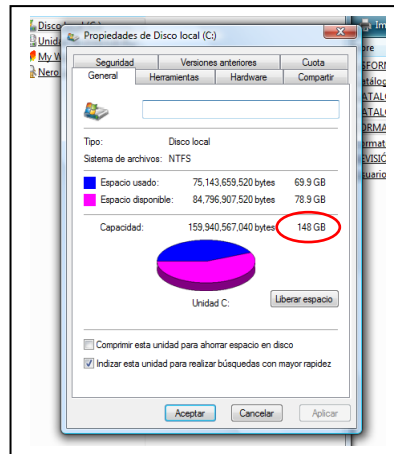
El cuadro de texto "memoria" deberá llenarse únicamente con la siguiente información.

MEMORIA	
64 MB	2 GB
128 MB	2.2 GB
192 MB	2.5 GB
256 MB	2.7 GB
384 MB	3 GB
512 MB	3.2 GB
768 MB	3.5 GB
1 GB	3.7 GB
1.2 GB	4 GB
1.5 GB	MÁS DE 4 GB
1.7 GB	

El cuadro de texto "Procesador" deberá llenarse únicamente con la siguiente información.

PROCESADOR	
AMD	PENTIUM M
ATHLON	POWER PC
CELERON	SEMPRON
CENTRINO	TURION
CORE	XERON
CORE DUO	iMAC CORE DUO
PENTIUM	iMAC CORE ix
PENTIUM II	iMAC G3
PENTIUM III	iMAC G4
PENTIUM IV	iMAC G5
PENTIUM D	OTRO
PENTIUM DUAL CORE	

El cuadro de texto "Disco duro" deberá llenarse con la información que se obtiene de cada equipo, para ello entra a mi PC y en "C" da clic derecho



En el combo "Plataforma" deberá seleccionar entre.

PLATAFORMA
LAPTOP
MAC.
PC
TERMINAL_LIGERA

El cuadro de texto "Procesador" deberá entrar a inicio/panel de control/sistema

Sistema	
Fabricante:	Dell
Evaluación:	1.0 Evaluación de la experiencia en Windows: sin evaluar
Procesador:	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E7400 @ 2.80GHz <b>2.79 GHz</b>
Memoria (RAM):	2.00 GB
Tipo de sistema:	Sistema operativo de 32 bits

En el combo "Unidad óptica" deberá seleccionar entre.

UNIDAD OPTICA
CD-ROM
DVD-ROM
CD-RW
DVD-RW

En el combo "Sistema Operativo" deberá seleccionar entre.

SISTEMA OPERATIVO
Windows Me
Windows 95
Windows 98
Windows 2000
Windows Server
Windows Vista
Windows 7
Windows XP
MAC OS 8
MAC OS 9
MAC OS X

En el combo "Software de Oficina" deberá seleccionar entre.

SOFTWARE DE OFICINA
Office 95
Office 97
Office 2000
Office 2003
Office 2007
Office 2010
Office XP
MAC Office 98
MAC Office 2001
MAC Office 2004
MAC Office 2008
MAC Office 2011
MAC Office v.X.
Otro
No tiene

En el combo "Antivirus" deberá seleccionar entre.

ANTIVIRUS
Instalado
No instalado

El cuadro de texto "Marca Antivirus" deberá llenarse con la información de la marca de antivirus de con que cuenta cada computadora.

Detalles del Bien - Google Chrome  
ayuda.inea.gob.mx/ServiceDesk/DetalleCPU.aspx/AltaDetalleCPU

**Detalle del CPU**

Memoria:

Procesador:

Disco Duro:

Plataforma:

Velocidad del Procesador:

Unidad Optica:

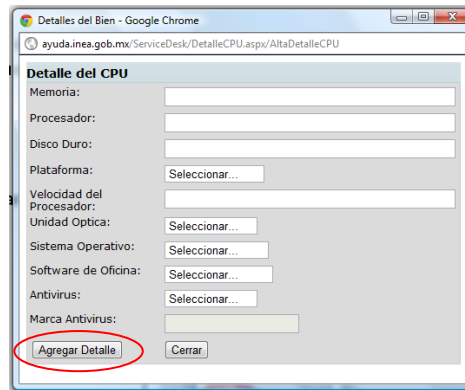
Sistema Operativo:

Software de Oficina:

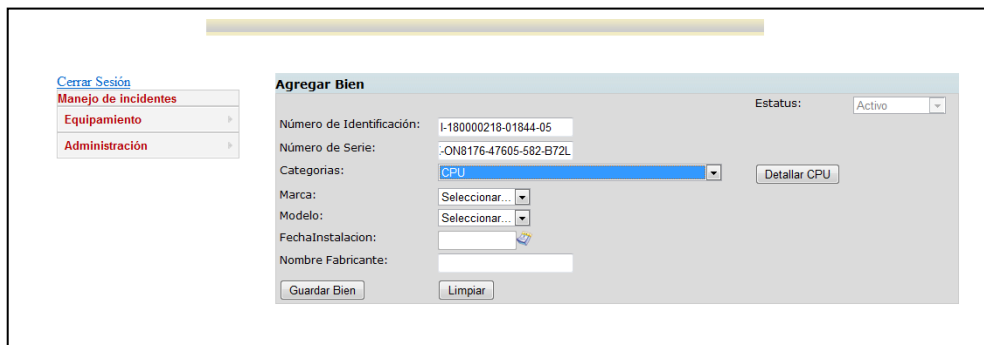
Antivirus:

Marca Antivirus:

Al finalizar la captura da clic en "Agregar detalle".

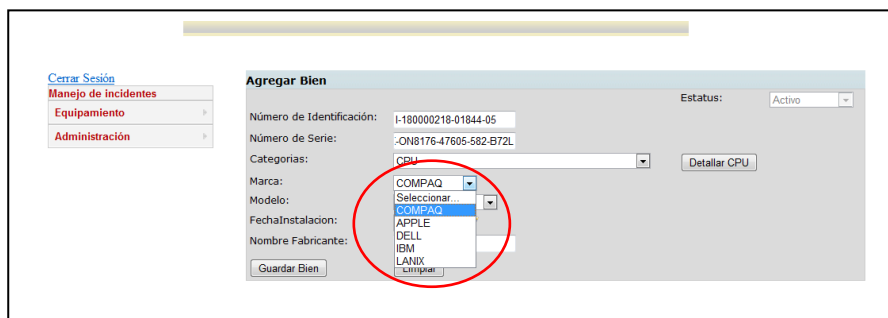


El Sistema te regresa a la siguiente pantalla.



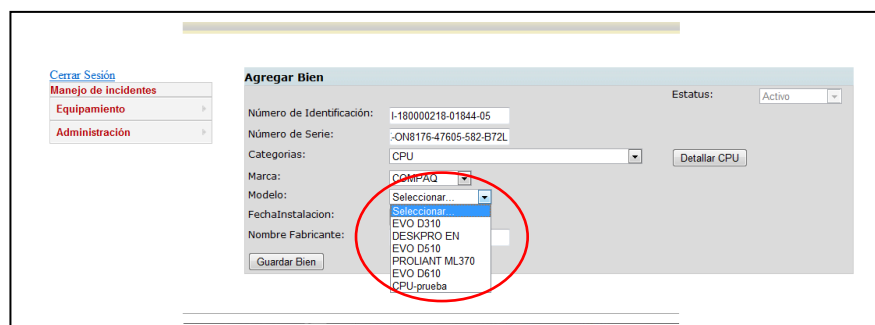
### Paso 5: marca

En el combo "Marca" deberá seleccionar.



### Paso 6: modelo

En el combo "Modelo" deberá seleccionar.



**Paso 7: fecha de instalación**

El cuadro de texto "Fecha de instalación" deberá seleccionar en el calendario, para determinar la fecha se tomará en cuenta la clave oficial de la Plaza la cual nos indica con los últimos dos dígitos el año de creación, ejemplo

Para la Plaza **I-02-003-05** la fecha que deberá seleccionarse es: **01/01/2005**

**Paso 8: nombre del fabricante**

El cuadro de texto "Nombre del fabricante" deberá anotar solo en caso de que se hayan seleccionado las categorías: CPU, ACCESORIOS, IMPRESORA, NO BREAK UPS REGULADOR, REPRODUCTOR DE VIDEO (VIDEOCASETERA Y DVD), SWITCH\_RUTEADOR, MESA\_ESCRITORIO, ARCHIVERO\_ESTANTE\_GABINETE, PIZARRON la información que se muestra en los cuadros siguientes:

CPU
CPU INTEGRADA (CPU Y MONITOR: MICROCOMPUTADORA) LAPTOP

ACCESORIOS
BOCINAS DIADEMA CAMARA DIGITAL

IMPRESORA
LASSER INYECCIÓN DE TINTA MATRIZ

NO BREAK UPS REGULADOR
NO BREACK UPS REGULADOR

REPRODUCTOR DE VIDEO (VIDEOCASETERA Y DVD)
DVD VIDEOCASETERA VHS COMBO (DVD Y VHS)

SWITCH_RUTEADOR
SWITCH RUTEADOR

MESA_ESCRITORIO
MESA ESCRITORIO

ARCHIVERO_ESTANTE_GABINETE
ARCHIVERO ESTANTE ANAQUEL GABINETE ABIERTO GABINETE CERRADO

<b>PIZARRON</b>
PIZARRON PIZARRON INTERACTIVO PIZARRON CORCHO

### Ejemplo 1

**Agregar Bien**

Estados:

Número de Identificación:

Número de Serie:

Categorías:

Marca:

Modelo:

Fecha Instalación:

Nombre Fabricante:

### Ejemplo 2

**Agregar Bien**

Estados:

Número de Identificación:

Número de Serie:

Categorías:

Marca:

Modelo:

Fecha Instalación:

Nombre Fabricante:

Al terminar de registrar un bien da clic en el botón "guardar bien".

En caso de que algún cuadro de texto no se haya capturado el sistema envía un mensaje de advertencia.

Ejemplo:

Encaso de que no hayas registrado datos en detallar CPU aparecerá la siguiente advertencia

**Agregar Bien**

Estados:

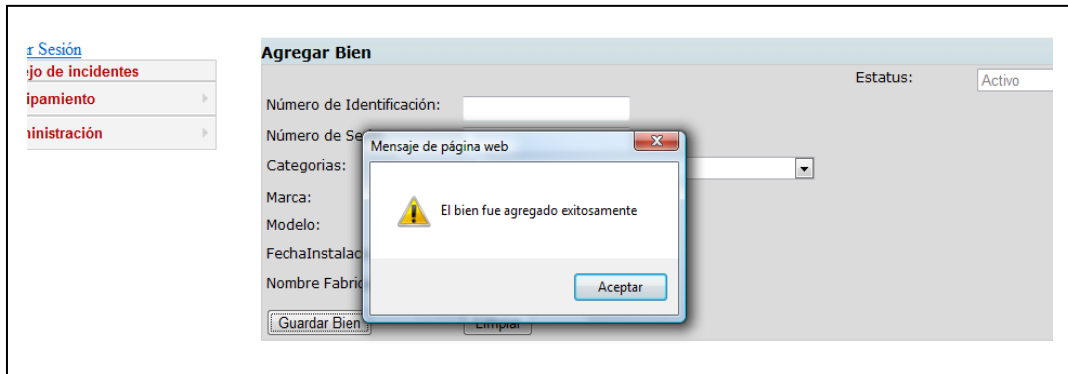
Número de Identificación:

Mensaje de página web

Para poder guardar este bien, es necesario guardar los datos del CPU

Da clic en aceptar y entra al botón “detallar CPU” ver [4.1 : categoría](#)

Al terminar de registrar de manera correcta un bien te aparece la siguiente información



### EL SISTEMA VUELVE A LA PANTALLA PRINCIPAL PUEDES INICIAR EL REGISTRO DE OTRO BIEN



### EQUIPAMIENTO- CONSULTAR BIEN

#### Paso 1: ingreso consultar bien

Coloca el cursor en la entrada “Equipamiento” y da clic en “consultar bien”

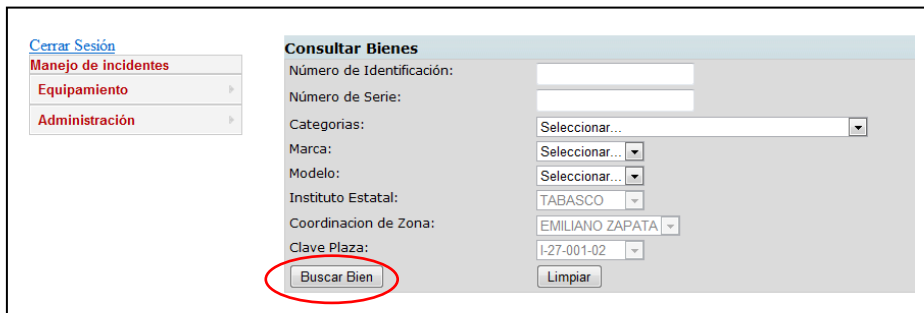


Aparecerá la siguiente pantalla



**Paso 2a : consultar todos los bienes**

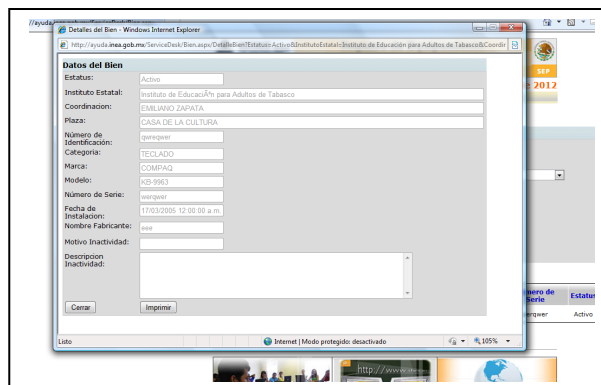
Para consultar todos los bienes registrados da clic en el botón “buscar bien”



Aparecerán todos los bienes registrados, para ver los detalles de un bien, da clic en el botón “detalles”



Se desplegará la siguiente información





**Paso 2b : consultar un bien**

Para consultar un bien en particular anota en el cuadro de texto "Numero de Identificación" el número que asignaste y da clic en el botón "buscar bien"

**Consultar Bienes**

Número de Identificación:

Número de Serie:

Categorías:

Marca:

Modelo:

Instituto Estatal:

Coordinación de Zona:

Clave Plaza:

Aparecerán el bien registrado, para ver los detalles de un bien, da clic en el botón "detalles"

Instituto Estatal	Coordinación	Plaza	Número de Identificación	Número de Serie	Estatus	Detalles
TABASCO	EMILIANO ZAPATA	I-27-001-02	qwreqwer	werqwer	Activo	<input type="button" value="Detalles"/>

Se desplegará la siguiente información

**Datos del Bien**

Estatus:

Instituto Estatal:

Coordinación:

Plaza:

Número de Identificación:

Categoría:

Marca:

Modelo:

Número de Serie:

Fecha de Instalación:

Nombre Fabricante:

Motivo Inactividad:

Descripción Inactividad:

## EQUIPAMIENTO- MODIFICAR BIEN

### **Paso 1: ingreso modificar bien**

Coloca el cursor en la entrada **“Equipamiento”** y da clic en **“modificar bien”**

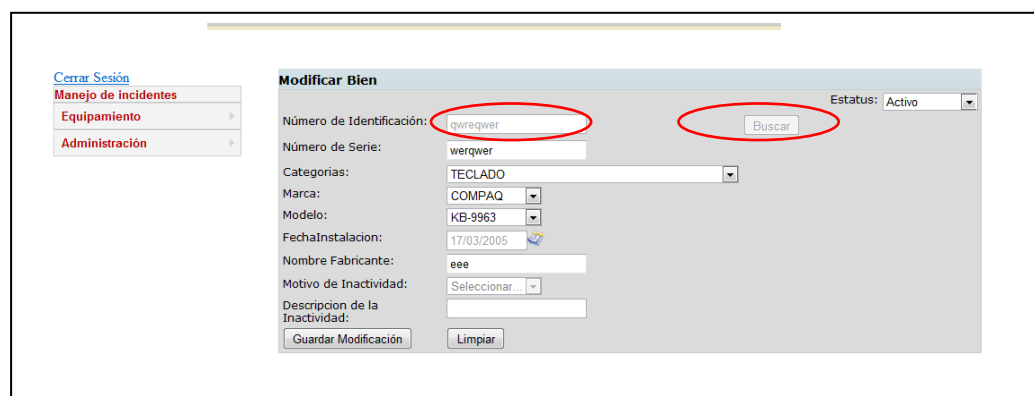


Aparecerá la siguiente pantalla



### **Paso 2: identificar y buscar bien**

Para modificar el bien, anota su número de identificación (si no lo recuerdas entra a consultar bien) y da clic en el botón **“buscar”**



Aparecerá la pantalla siguiente.

**Modificar Bien**

Número de Identificación:   Estatus:

Número de Serie:

Categorías:

Marca:

Modelo:

Fecha Instalación:

Nombre Fabricante:

Motivo de Inactividad:

Descripción de la Inactividad:

### Paso 3: realizar la modificación

Modifica los datos (ver EQUIPAMIENTO- AGREGAR BIEN), en caso de que el bien haya sido robado, siniestrado, intercambiado, prestado o dado de baja, deberá modificar el ESTATUS como se indica en la siguiente pantalla:

**Modificar Bien**

Número de Identificación:   Estatus:

Número de Serie:

Categorías:

Marca:

Modelo:

Fecha Instalación:

Nombre Fabricante:

Motivo de Inactividad:

Descripción de la Inactividad:

Al finalizar las modificaciones da clic en el botón guardar modificación.

**Modificar Bien**

Número de Identificación:   Estatus:

Número de Serie:

Categorías:

Marca:

Modelo:

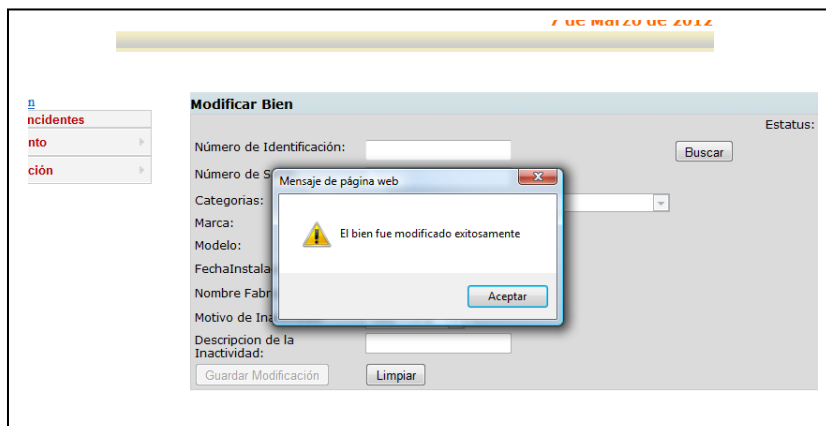
Fecha Instalación:

Nombre Fabricante:

Motivo de Inactividad:

Descripción de la Inactividad:

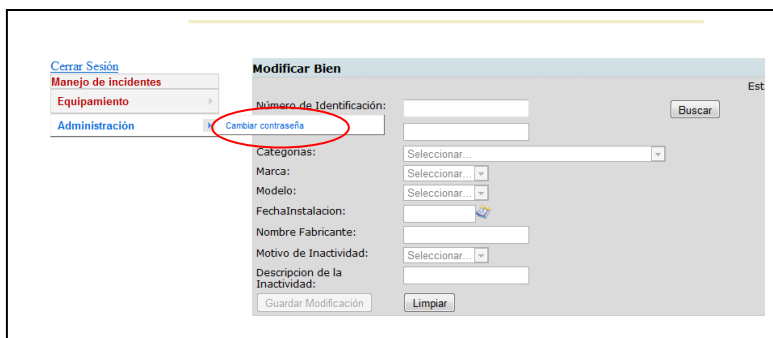
El Sistema te confirma la modificación.



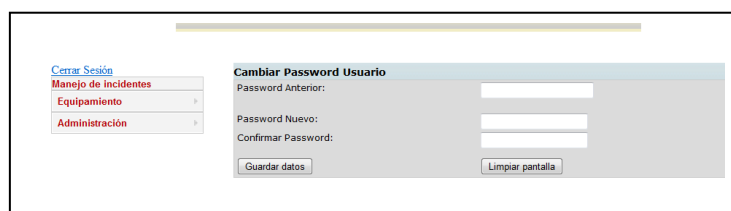
## f) ADMINISTRACIÓN- CAMBIAR CONTRASEÑA

### Paso 1: ingreso cambiar contraseña

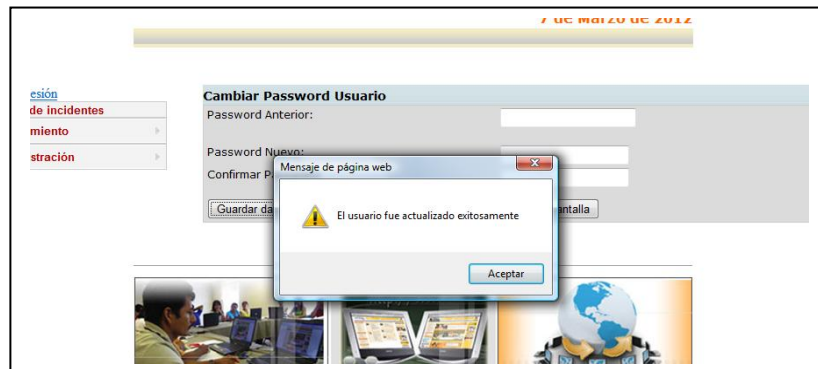
Coloca el cursor en la entrada "Administración" y da clic en "cambiar contraseña"



Aparecerá la pantalla siguiente, registra la información en los cuadros de texto y da clic en guardar datos.



El Sistema te confirma la modificación.



**RECUERDA PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACIÓN EN RELACIÓN CON EL SISTEMA COMUNICATE CON EL RESPONSABLE ESTATAL DE PLAZAS COMUNITARIAS DE TU ENTIDAD (ANEXO 1)**

## Anexo 1

### Relación de Responsables Estatales de Plazas Comunitarias

N°	ESTADO	RESPONSABLE ESTATAL DE PLAZAS COMUNITARIAS	e-MAIL
1	Aguascalientes	Lic. J. Refugio Acevedo Barba	ags_vinculacion@inea.gob.mx ags_plazas@inea.gob.mx ags_transparencia@inea.gob.mx
2	Baja California 2	Lic. Eduardo Borunda Arreola	eborunda@inea.gob.mx bcn_plazas@inea.gob.mx eborunda@hotmail.com
3	Baja California Sur	Ing. Blanca Esthela Romero Aguilar	bcs_plazas@inea.gob.mx blanquitaromero@hotmail.com
4	Campeche (15)	Lic. José Antonio Carrillo López	cam_plazas@inea.gob.mx acarrillo@inea.gob.mx acarrillo999@msn.com
5	Coahuila	Lic. Ignacio Maurilio Esquivel Juárez	coa_plazas@inea.gob.mx tempcorreo1@hotmail.com
6	Colima (15)	Lic. Alma Berenice Decena Preciado	col_plazas@inea.gob.mx a_decena@hotmail.com
7	Chiapas	Maestra Mariana Toledo Cruz	chs_plazas@inea.gob.mx mtoledo@inea.gob.mx
8	Chihuahua	Lic. Sandra Ruiz Esparza Molina	sresparza@inea.gob.mx chi_plazas@inea.gob.mx
9	Distrito Federal	Arq. Irene Almonte Garnier	ialmonte@inea.gob.mx irenealgar@yahoo.com irene_12345@hotmail.com
10	Durango (17)	M.V.Z Isaac Escajeda Arce	iescajeda@inea.gob.mx
11	Guanajuato	Lic. Sergio Ismael Ruiz López	riruiz@inea.gob.mx
12	Guerrero	Lic. Aaron Torres Ramírez	aatlxtac_gro@hotmail.com
13	Hidalgo	Lic. Juan José Molina Montúfar	hgo_operacion@inea.gob.mx hgo_plazas@inea.gob.mx direcoperacion_inea@hotmail.com marisra68@hotmail.com
14	Jalisco	Lic. Arturo Moreno Chávez	jal1@inea.gob.mx amchavez@inea.gob.mx amchavez36@gmail.com
15	Edo. México	C. Sixto Sebastián Poblano Maldonado	em_plazas@inea.gob.mx emplazas@inea.gob.mx
16	Michoacán (15)	Ing. Sonia Valladolid Ruiz	mich_plazas@inea.gob.mx mich_difusion@inea.gob.mx
17	Morelos (15)	Lic. Silvia Bahena Uribe	mor_plazas@inea.gob.mx sibaur@hotmail.com
18	Nayarit -1	C. Pedro Arturo Castañeda Sánchez	nay_plazas@inea.gob.mx
19	Nuevo León	Ing. Alma Mónica López Rodríguez	monica2665@prodigy.net.mx alopezr@inea.gob.mx lemonica1@hotmail.com
20	Oaxaca	Lic. Dora Martha Ramírez Cruz	oax_plazas@inea.gob.mx
21	Puebla	Maestro Aurelio Meléndez Covarrubias	pue_segoperacion@inea.gob.mx pue_plazas@inea.gob.mx
22	Querétaro	Edgar Gustavo Escobedo Alvarado	gescobedo@inea.gob.mx
23	Quintana Roo	Ing. Raúl Hermenegildo Huex Dzul	qroo_plazas@inea.gob.mx rhux@inea.gob.mx
24	San Luis Potosí (9 a 15)	Prof. Gerardo Pérez Mota	slp_plan@inea.gob.mx lalopezmota@hotmail.com
25	Sinaloa	<b>Lic. Ramona Guadalupe Arellano Piña</b>	sin_plazas@inea.gob.mx plazas@isea.inea.gob.mx garellano@inea.gob.mx
26	Sonora (-2)	Lic. Helamán Santos Márquez	son_se@inea.gob.mx hsantos@inea.gob.mx
27	Tabasco	Ing. Calixtro Feliciano Ovando	tab_plazas@inea.gob.mx
28	Tamaulipas	Lic. Luis Tomás Aguilera Moreno	tam_plazas@inea.gob.mx taguilera@inea.gob.mx
29	Tlaxcala	Lic. Acela Pérez Pérez	tlx_plazas@inea.gob.mx plazas_tlx@hotmail.com
30	Veracruz	Ing. Roberto Barcelata Lagunes	ver_plazas@inea.gob.mx rbarcelata@inea.gob.mx beto_barcelata@yahoo.com
31	Yucatán	Lic. Claudia de Jesús Ricalde Cámara	ieaeycps@hotmail.com
32	Zacatecas (15)	Prof. Víctor Hugo Ruiz Giles	zac_plazas@inea.gob.mx